



Dezbatut în Consiliul Profesorat din 3.09.2018 și aprobat în C.A .
Nr...../ din.....

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ ARGUMENT

Regulamentul de ordine interioară de la Colegiul Național „Sylvania” Zalău, a fost conceput pe baza Legii educației naționale, a Contractului Colectiv de Muncă, a **Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, (aprobat prin Ordinul de Ministru nr. 5.079 din 31 august 2016). S-a ținut cont de **Statutul Elevului**, (aprobat de către prin O. M. nr. 4742, din 10. 08. 2016). S-a ținut con de asemenea de OMEN nr. 3.027 din 2018 privind modificarea Regulamentului cadru (ROFUIP) 2016. În elaborarea Regulamentului au fost consultați cadrele didactice, elevii și părinții. De asemenea în acest Regulament se aplică și prevederile articolului 242 din Codul Muncii, cu modificările ulterioare.

Scopul elaborării acestui este de a completa **Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, cu prevederi specifice Colegiului Național ”Sylvania” Zalău.

DISPOZITII GENERALE

Colegiul Național ”Sylvania” își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare, cu normele stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice și Inspectoratul Școlar Sălaj, aplicând în același timp prevederile Contractului colectiv de muncă.

Toate prevederile din **Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, vor fi obligatoriu respectate de către personalul de conducere, îndrumare, control, didactic de predare, didactic auxiliar, nedidactic care își desfășoară activitatea la Colegiul Național ”Sylvania”, precum și de către elevi și părinți.

Regulile de disciplină stabilite prin aceste documente sunt obligatorii pentru toți angajații, pe întreaga durată a anului de învățământ, aceasta trebuind să acționeze pentru aplicarea lor întocmai.

Prevederile prezentului regulament vor fi prelucrate elevilor la fiecare început de an școlar. Prevederile referitoare la elevi vor fi afișate în mod vizibil în fiecare sală de clasă. Varianta completă a regulamentului se postează pe site-ul CNS, iar în varianta printată poate fi consultată de orice persoană interesată la Secretariat sau la Bibliotecă. Elevii sunt obligați să cunoască și să respecte prevederile regulamentului de ordine interioară.

Părinții vor fi rugați să sprijine și să ajute în permanent școala, să prezinte propuneri în vederea creșterii calității muncii, a ordinii și disciplinei, în școală și în afara ei, în realizarea obiectivelor învățământului.

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Programul de lucru în cadrul Colegiului este următorul:

- Clasele a IX-a –a XII-a între orele: 7:00-15:00
- Clasele de gimnaziu 8:00-14:00
- Secretariat: 7:30-15:30
- Contabilitate: 7:30-15:30
- Bibliotecă: 7:00-15:00
- Laboranți: 7:30-15:30

Programul administratorului, al personalului de întreținere, îngrijire și al paznicilor se stabilește în raport cu cerințele Colegiului, pe durata întregii săptămâni.

1. Fiecare cadru didactic și cei din personalul administrativ, sunt obligați să-și cunoască atribuțiile ce le revin ca lucrători în învățământ, pe linia muncii, ordinii și disciplinei, prevăzute în normele ce le reglementează și în fișa postului.

Conducerea Colegiului va aduce la cunoștință – ori de câte ori este nevoie – schimbări ale normelor și măsuri stabilite de Consiliul de Administrație sau de către organele superioare.

2. Ori de câte ori este necesar, se vor afișa în cancelaria școlii, principalele documente care direcționează activitățile în perioada următoare, cadrele didactice având astfel posibilitatea permanentă să urmărească modul de organizare a activității și participarea lor la aceasta. Aceste documente vor fi publicate și pe site-ul C.N.S. și arhivate pe minimum 5 ani.

3. Profesorii sunt obligați să respecte orarul, venind la școala în timp util, pregătind înainte de ore materialele necesare, intrând în clasă imediat ce a sunat, folosind intensiv și eficient tot timpul alocat orei. Șeful clasei, împreună cu elevul de serviciu din clasă, sunt obligați să semnaleze conducerii școlii/secretariatului, dacă profesorul nu a ajuns la oră cu 5-10 minute după ce a sunat de intrare, așa încât să se poată asigura suplینirea cadrului didactic, care a absentat.

4. Prezența la serviciu a personalului este obligatorie, nu se admit întârzieri, absențe nemotivate sau nerespectări ale orelor prevăzute în programul zilnic. Pentru eventualele învoiri, pe durata 1-2 zile, este obligatorie aprobarea conducerii școlii, cu asigurarea suplینirii orelor celui care lipsește.

5. Fiecare membru al colectivului este obligat să contribuie prin eforturile, atitudinea și comportamentul său la asigurarea unui climat corespunzător muncii din școala noastră, la ridicarea continuă a prestigiului și autorității ei.

6. Se interzice: lovirea elevilor, folosirea de cuvinte jignitoare sau insulte la adresa lor, amenințări, persecuții de orice fel, răz bunări, indiferent de motivele ce pot fi invocate, de asemenea defăimarea sau lezarea demnității unui cadru didactic de către un alt coleg, în fața grupului de elevi.

7. Orarul claselor și al profesorilor vor fi afișate în incinta școlii și pe site-ul C.N.S.

8. Atât elevii cât și cadrele didactice sunt obligați să respecte programul școlar: deopotrivă orele și pauzele. Elevii și profesorii trebuie să intre la ore, imediat după ce sună de intrare. După finalizarea orei, elevii nu pot fi reținuți/ținuți în clase de către cadrele didactice.

Serviciul pe școală

În zilele normale de lucru pe școală fac de serviciu două cadre didactice sub coordonarea unui membru din Consiliul de administrație.

Atribuțiile și obligațiile profesorului de serviciu

Planificarea profesorilor de serviciu se face de către C.A. cu consultarea prealabilă a cadrelor didactice, iar lista cu programările se afișează în cancelarie și la avizierul școlii.

Profesorii de serviciu au obligația să se prezinte la școală înaintea începerii cursurilor, să verifice existența cataloagelor. După aceasta trebuie să supravegheze intrarea elevilor în școală, unde să verifice ținuta elevilor.

În timpul pauzelor unul dintre profesorii de serviciu stă în curtea mare, urmărind în același timp atât intrarea elevilor, cât și ce se întâmplă în corpul C, iar celălalt veghează în curtea mică și în corpurile A și B.

Cei doi comunică între ei și au obligația de a menține ordinea și disciplina în curte. În caz de probleme deosebite, au obligația de a sesiza imediat directorii sau membri C. A.

La sfârșitul orelor de curs profesorii de serviciu verifică existența cataloagelor în cancelarie și anunță portarul să închidă sertarele cu cataloage. În caz de lipsa cataloagelor, sau în caz de orice problemă au obligația de a sesiza directorii sau C. A. și să consemneze în registrul de procese verbale problema ivită.

Elevi - Drepturi

Dobândirea calității de elev se face în conformitate cu metodologia aprobată prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării Științifice: adică prin **admitere sau prin transfer**.

1. În Colegiul Național „SILVANIA”, ZALĂU, elevii se bucură de toate drepturile legale prevăzute în Constituția României, în Legea Educației Naționale, în Carta Drepturilor Copilului și Declarația Universală a Drepturilor Omului precum și în **Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, aprobat prin O. M. nr. 4742, din 10. 08. 2016.

2. Elevii au dreptul să aleagă parcursul școlar corespunzător intereselor, pregătirii și competențelor lor, făcând din timp opțiunile din oferta cuprinsă în curriculum la decizia școlii. Opțiunile pentru cursuri din oferta CDS a școlii se fac în luna februarie pentru anul școlar următor.

3. Elevii au dreptul să constituie un consiliu al elevilor denumit **Consiliul Elevilor**, format din câte un reprezentant al claselor IX – XII, ales prin vot democratic de colectiv. Consiliul Elevilor funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat pe baza unui regulament prestabilit de Consiliul Național al Elevilor, anexat Regulamentului de Ordine Interioară. Consiliul Elevilor alege un președinte, care este în același timp și reprezentantul elevilor în Consiliul de Administrație al Colegiului. (Consiliul Elevilor alege un reprezentant al elevilor în Consiliul de Administrație al Colegiului, membru care va avea drept de vot și va putea să ia parte la toate ședințele organizate în CA). Având în vedere decizia Senatului de a avea elevii drept de vot în CA, reprezentantul trebuie să fie major, ales de reprezentanții Consiliului Elevilor, sau de toți elevii școlii. Acesta poate sau nu să fie președinte CȘE.

4. Elevii au dreptul să ia poziție / să semnaleze conducerii școlii orice formă de tensiune creată de un cadru didactic în timpul procesului de instruire; aspectul semnalat va fi adus la cunoștință conducerii Colegiului Național „SILVANIA”, ZALAU, prin reprezentantul anului de studiu, respectiv și/sau de Președintele Consiliului Elevilor.

5. Elevii pot iniția și organiza activități extracurriculare, cu acordul prealabil al conducerii școlii și cu participarea unor cadre didactice, care să coordoneze activitatea elevilor.
6. Elevii care se pregătesc pentru participarea la etapa națională sau internațională a concursurilor și olimpiadelor pot fi scutiți **două săptămâni** de la orele de curs, înainte de concurs. Scutirea se aprobă de către director, după ce a fost înaintat un program de pregătire intensivă a elevilor respectivi de către profesori/responsabilii ariei curriculare. O copie a acestei aprobări se depune în catalogul clasei, în vederea informării dirigintelui și profesorilor clasei, precum și în vederea motivării absențelor.
7. Toți elevii au dreptul să se folosească de copiatorul școlii pentru multiplicarea unor materiale cu scop didactic sau științific, dacă acestea servesc intereselor Colegiului. Multiplicarea se va realiza cu acordul profesorului îndrumător și/sau al directorilor.
8. Elevii au acces la bibliotecă pentru consultarea materialelor necesare aprofundării cunoștințelor.
9. Părintele/tutorele elevului poate justifica absența elevului **20 de ore pe semestru**.
10. Dobândirea calității de elev, exercitarea calității de elev, drepturile, îndatoririle, recompensele, sancțiunile, transferarea elevilor, încetarea calității de elev se realizează conform Titlului VII din **Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Elevii)**.
11. Elevul sau, după caz, părintele, tutorele sau susținătorul legal, are dreptul de a contesta rezultatele evaluării **scrise** în termen de cinci zile de la comunicare în conformitate cu **Regulamentul de organizare și funcționare al unităților de învățământ preuniversitar**.
12. În situații speciale, cu acordul Consiliului Profesorial, elevii, care au absolvit clasele a IX, X, XI –a în cadrul Colegiului, se pot transfera dintr-o clasă în alta, în interiorul instituției, în limita efectivului de 32 elevi într-o clasă, dar fără a depăși numărul de elevi pe nivel de an de studiu aprobat de Minister. Transferul se poate realiza la finalul semestrului/anului școlar, cu respectarea condițiilor de medie.
13. Directorul poate aproba motivarea absențelor elevilor, care participă la cantonamente, competiții, olimpiade, concursuri sau alte evenimente pe plan local, național sau internațional, **la solicitarea scrisă în prealabil a elevului sau a profesorilor îndrumători/însotitori**.
14. Conducerea unităților de învățământ este obligată să pună, gratuit, la dispoziția beneficiarilor primari, baze materiale și sportive pentru pregătirea organizată a acestora.
15. Elevii au dreptul să beneficieze de diferite tipuri de bursă.
16. **Colegiul Național „Sylvania”, Zalău**, colaborează în mod firesc cu **Asociația „C.N.S.”**, în vederea îmbunătățirii activității instructiv-educative în cadrul Instituției, în limitele legislației școlare și pe baza Statutului Asociației.

Elevi - Îndatoriri

A. Elevii au obligația:

1. să cunoască și să respecte prevederile prezentului Regulament de Ordine Interioară (ROI) și Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ

preuniversitar de stat, aprobat prin O. M. nr. 4742, din 10. 08. 2016, precum și principalele reguli de circulație; normele de securitate și sănătate în muncă; normele de prevenire și stingere a incendiilor; normele de protecție civilă; normele de protecție a mediului.

2. să poarte ținuta școlară specifică instituției și să aibă asupra lor carnetul de elev. **Elevilor li se interzice purtarea de fuste/sarafane mult prea scurte (cel mult 5 cm deasupra genunchiului), decolteuri exagerate sau machiaje stridente. Elevii au obligația să aibă părul aranjat și să fie bărbieriți dacă este cazul, ori cu barba îngrijită. Se recomandă elevilor o ținută decentă în incinta unității de învățământ!**

3. să respecte și să asculte de toate persoanele investite cu autoritate în școală;

4. de a utiliza cu grijă manualele școlare primite gratuit și de a le restitui în stare bună la sfârșitul anului școlar.

5. să coopereze cu toți elevii cărora li s-au dat atribuții speciale de către conducerea C.N. „SILVANIA”, ZALAU sau de către Consiliul Elevilor.

6. să nu se implice în nicio activitate, care ar leza bunul renume al C.N. „SILVANIA” ZALAU;

7. să coopereze cu personalul de pază al C.N. „SILVANIA”, ZALAU, pentru a menține securitatea în incinta Colegiului. În acest scop este obligatoriu să se legitimeze ori de câte ori personalul de pază o solicită.

8. Motivarea absențelor se efectuează pe baza următoarelor acte:

a) adeverință eliberată de medicul cabinetului școlar sau de medicul de familie;

b) adeverință sau certificat medical eliberat de unitatea sanitară, în cazul în care elevul a fost internat în spital;

c) adeverință de la părinți.

9. Motivarea absențelor se face de către diriginte în ziua prezentării actelor justificative.

10. Actele pe baza cărora se face motivarea absențelor vor fi prezentate în termen de maximum 7 zile de la reluarea activității elevului.

11. Adeverințele medicale trebuie să aibă viza cabinetului medical de care aparține școala.

12. Este strict interzis fumatul, consumul de alcool și droguri în spațiile școlare precum și comercializarea lor (grupuri sociale, coridoare, săli de clasă, laboratoare, curtea Colegiului)

13. Este interzisă introducerea și comercializarea armelor de orice fel în incinta școlii.

14. Se interzice introducerea unor materiale obscene, pornografice în incinta școlii.

15. Se interzice elevilor elaborarea, difuzarea sau prezentarea unor materiale, care să atingă demnitatea altor persoane.

16. Elevii au obligația de a respecta legile dreptului de autor și dreptului de proprietate privată și proprietate intelectuală.

17. Este interzis elevilor să distrugă documente școlare.

18. Se interzice elevilor să aducă animale de companie la școală.

19. Este strict interzis ca elevii să participe la jocuri de noroc de orice formă.

20. Este strict interzisă utilizarea grupurilor sanitare în comun (băieți-fete).

21. Este strict interzisă folosirea telefoanelor mobile, a aparatelor de fotografiat sau de filmat în timpul orelor. (Telefonul poate fi folosit în scop didactic cu acordul profesorului de la oră). **La începutul fiecărei ore telefoanele se depun în cutiile amplasate în clasă.** În cazul în care profesorul constată că elevii utilizează telefonul la ore, aparatul se confiscă pe baza unui proces-verbal tipizat semnat de către cadrul didactic, elevul în cauză și doi elevi martori. Cadrul didactic are obligația de a preda telefonul dirigintelui clasei, tot pe baza unui proces-verbal, iar dirigintele este obligat să anunțe părinții elevului în cauză și să ia măsurile necesare.

a. 22. Elevii de la alte unități școlare care solicită transferul la Colegiul Național „Sylvania”, pe lângă condițiile stipulate de Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, trebuie să fi obținut media 10 la purtare.

23. Elevii, care folosesc defăimător numele instituției sau al unor cadre didactice în spațiul public, vor fi sancționați corespunzător: prin avertisment până la scăderea notei la purtare, ori în cazuri justificate mergând până la eliminarea elevului.

24.Sancționarea elevilor care au încălcat prezentul regulament sau normele în vigoare se face în mod gradual și ținând cont de prevederile articolelor 16-29. din Statutul Elevului.

25. De asemenea, elevii sunt obligați să prezinte diplomele obținute pe parcursul anilor de liceu, profesorului îndrumător și conducerii unității de învățământ pentru copiere/pentru a fi introduse în baza de date cu rezultatele meritorii, sau în vederea popularizării performanțelor școlare, respectiv extrașcolare. În caz contrar, conducerea Colegiului poate să retragă sprijinul acordat elevului sau în cazuri mai grave poate recurge la sancțiuni.

26.Elevii scutiți de efort fizic au obligația de a fi prezenți la orele de educație fizică și sport. Acestor elevi nu li se acordă calificative/note și nu li se încheie media la această disciplină în semestrul sau în anul în care sunt scutiți medical. Pentru elevii scutiți medical, profesorul de educație fizică și sport consemnează în catalog, la rubrica respectivă, „scutit medical în semestrul.” sau „scutit medical în anul școlar.”, specificând totodată documentul medical, numărul și data eliberării acestuia. Documentul medical va fi atașat la dosarul personal al elevului, aflat la secretariat. Elevii scutiți medical, semestrial sau anual, nu sunt obligați să vină în echipament sportiv la orele de educație fizică și sport, dar trebuie să aibă încălțăminte adecvată pentru sălile de sport. Absențele la aceste ore se consemnează în catalog.

B. Conducerea C.N. „SILVANIA” ZALAU consideră că liceul este o perioada de pregătire generală în care se formează competențe esențiale și de cultură generală, prin participarea elevilor la toate orele de curs și laboratoare. Pregătirea elevilor pentru olimpiade, etapele locală, respectiv județeană, nu poate fi o scuză pentru a absentă de la orele de curs. Aceste pregătiri se vor realiza **fără a scoate elevii de la cursuri.**

Elevii, care se pregătesc pentru participarea la etapa județeană, respectiv națională, și care doresc să beneficieze de reducerea frecvenței de la orele de curs în perioada premergătoare olimpiadei, au obligația să stabilească programul special de studiu împreună cu profesorul îndrumător și cu acordul dirigintelui.

Elevi - Recompense

Pentru rezultate deosebite în activitatea școlară și extrașcolară, elevii pot fi recompensați, după caz, cu:

1. evidențierea în fața colegilor de clasă, a colegilor de școală sau a Consiliului Profesorat;
2. acordarea de premii, diplome și recompense materiale din fondul școlii sau de la agenții economici (sponsori), pentru rezultate deosebite obținute la concursuri școlare;
3. premii de onoare ale C.N. „SILVANIA”, ZALAU, pentru rezultate remarcabile la olimpiade școlare pe diferite domenii (științe ale naturii, matematică, literatură, limbi străine, istorie, geografie, științe sociale, sport) sau pentru atitudine civică exemplară;
4. se acordă premiul "**Silvania**" elevilor cu rezultate de excelență în diferite domenii (științe, artă, muncă socială în școală sau în afara ei).
5. Recomandări pentru organizarea de excursii, tabere de profil în țară și străinătate) conf. art. 143 ROFUIP)

Elevi – Sancțiuni (se aplică gradat în funcție de gravitate)

ABATERI	PRIMA DATA	DACĂ SE REPETĂ
ABSENȚA NEMOTIVATĂ LA ORE		Scăderea notei la purtare cu 1 punct pentru fiecare 10 absențe nejustificate printr-un document medical. (La 20 de absențe nejustificate cumulate pe an sau la 15% din totalul orelor la o singură disciplină se dă preaviz de exmatriculare, care înseamnă și scăderea notei la purtare cu 2 puncte. Dacă se ajunge la 40 de absențe nejustificate pe parcursul anului școlar sau la 30 % din numărul total de ore pe an la o disciplină, atunci se aplică sancțiunea de exmatriculare.)
COPIAT	- în cazul unei teme: refacerea temei - în cazul unui test: penalizare cu nota 1	Acordarea notei 1 la fiecare încercare + scăderea notei la purtare cu câte 1 punct.
IMPLICAREA ÎN CONFLICTE VERBALE VIOLENTE, BĂTAIE	- discuție cu elevul și părinții acestuia - scăderea notei la purtare cu 1 punct - consilierea elevului;	scăderea notei la purtare cu 2 puncte + suspendare pe 3 zile

FUMAT	<ul style="list-style-type: none"> - discuție cu părinții elevului; - scăderea notei la purtare cu 1 punct, dacă se repeta se scade câte un punct până la exmatriculare. - consilierea elevului; 	Exmatriculare
FRECVENTAREA BARURILOR ÎN TIMPUL PROGRAMULUI DE ȘCOALĂ	discuție cu elevul și părinții acestuia	scăderea notei la purtare cu 2 puncte
DISTRUGEREA BUNURILOR ȘCOLII	<ul style="list-style-type: none"> - discuție cu elevul și părinții acestuia - plata pagubelor 	<ul style="list-style-type: none"> - plata pagubelor - scăderea notei la purtare cu 2 puncte + transfer în alta clasă.
REFUZ DE A SE SUPUNE INSTRUCȚIUNILOR PERSONALULUI ȘCOLII	<ul style="list-style-type: none"> - discutarea cu elevul și părinții acestuia; - discutarea cazului în Consiliul Clasei, și dacă este cazul, chiar și în Consiliul Profesoral 	scăderea notei la purtare cu 1 punct
ȚINUTA VESTIMENTARĂ NEPOTRIVITĂ	- avertisment verbal (de către profesorul de serviciu, cadrul didactic cu care are ore sau dirigintele)	<ul style="list-style-type: none"> -informarea părinților de către diriginte (în scris sau telefonic) -refuzul constant de se conforma cerinței vestimentare demne de CNS, poate aduce la propunerea transferării elevului în cauză, la o altă unitate școlară.

Dispoziții finale

Prezentul **Regulament de ordine interioară de la Colegiul Național „Silvania”Zalău** poate fi îmbunătățit la propunerea justificată a cadrelor didactice, a

Consiliului Profesorat, a Consiliului de Administrație, a reprezentanților elevilor și părinților. În acest sens părțile interesate trebuie să se adreseze în scris Consiliului de Administrație și trebuie să justifice motivul/motivele schimbării. Iar C. A. are obligația că în termen de 30 de zile să opereze respectivele modificări, ori să respingă solicitarea ca nefiind justificată și să anunțe în scris despre acest fapt partea interesată.

Prezentul Regulament se aplică împreună cu **Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, (aprobat prin Ordinul de Ministru nr. 5.079 din 31 august 2016) și cu **Statutul Elevului**, (aprobat de către prin O. M. nr. 4742, din 10. 08. 2016) și cu Legea învățământului din 2011, cu completările ulterioare și de OMEN nr. 3.027 din 2018 privind modificarea Regulamentului cadru (ROFUIP) 2016. În caz de interpretare diferită dintre Regulament și respectivele norme, cele din urmă au prioritate absolută.

Regulamentul intră în vigoare începând din data de 01.09.2019 , de la votul final, jumătate plus unu al membrilor din Consiliul de Administrație, inclusiv cu participarea unui membru al Consiliului Elevilor (conf. Ordin Ministru).

Presedinte C.A.
Prof.dr.Bulgarean Vasile